

частное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад № 167 открытого акционерного общества
«Российские железные дороги»

Согласовано

Утверждаю

На заседании общего родительского собрания
частного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №167 ОАО «РЖД»
(протокол №1 от «11» 01 2021 г.)

Заведующий
частным дошкольным
образовательным учреждением
«Детский сад №167 ОАО «РЖД»
Царева М.Б.
Приказ № 37 от «11» 01 2021 г.



Положение
о порядке и условиях осуществления перевода воспитанников
частного дошкольного образовательного учреждения
« Детский сад № 167 открытого акционерного общества
« Российские железные дороги» осуществляющего
образовательную деятельность по образовательным
программам дошкольного образования, в другие организации,
осуществляющие образовательную деятельность по
образовательным программам дошкольного образования
соответствующего уровня и направленности

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях осуществления перевода воспитанников частного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 167 открытого акционерного общества « Российские железные дороги» осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования соответствующего уровня и направленности (далее Порядок) разработано в соответствии Ф3 от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации », с приказом Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527

1.2. Положение о порядке и условиях осуществления перевода воспитанников частного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 167 открытого акционерного общества « Российские железные дороги» осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования соответствующего уровня и направленности (далее Порядок) устанавливают общие требования к процедуре и условия осуществления перевода воспитанника из Детского сада № 167 ОА « РЖД»

осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в которой он обучается, в другую организацию осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования соответствующего уровня и направленности в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирование лицензии на образовательную деятельность, в случае приостановления деятельности лицензии

1.3. Заведующий исходной организации обеспечивает перевод воспитанников с письменного согласия их родителей (законных представителей)

1.4.Превод воспитанников не зависит от периода (времени) учебного года

2. Перевод воспитанника по инициативе его родителей (законных представителей)

2.1. В случае перевода воспитанника по инициативе его родителей (законных представителей) из Детского сада № 167 ОА « РЖД» родители (законные представители) :

- обращаются к учредителю для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций и получения путевки;
- обращаются в Детский сад № 167 с заявлением об отчислении воспитанника в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направленно в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.2. В заявлении родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются :

-ФИО воспитанника, дата рождения; направленность группы, наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность ,указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект РФ, в который осуществляется переезд

2.3. На основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении воспитанника в порядке и перевода с указанием принимающей организации

2.4. Из личного дела исходная организация выдает родителям следующие документы: копию свидетельства о рождении, копию регистрации с места жительства, копию паспорта родителя и регистрирует факт выдачи в журнале выданных дел воспитанников

2.5.В случае приема воспитанника в порядке перевода принимающая организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) воспитанника в течении 3 рабочих дней. После заключения договора идет распорядительный акт о зачисления воспитанника в порядке перевода.

3. Перевод воспитанника в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии

- 3.1. При принятии решения о прекращении деятельности приостановления действия лицензии исходная организация в соответствующем распорядительном акте Учредителя указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций в которую будут переводятся воспитанники на основании письменных заявлений родителей
- 3.2. О предстоящем прекращении деятельности приостановления действия лицензии исходная организация обязана уведомить родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме в течении 5 рабочих дней с момента издания распорядительного акта Учредителя о прекращении деятельности, а также разместить уведомление на своем официальном сайте. В сети интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников в принимающую организацию.
- 3.3. Учредитель, за исключением случаев указанного в п1 раздела3 настоящего Порядка, осуществляет выбор принимающей организации с использованием информации, предварительно полученной от исходной организации, о списочном составе воспитанников с указанием возрастной категории воспитанников , направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ ДО
- 3.4. Учредитель запрашивает выбранные им организации о возможности перевода в них воспитанников. Руководители указанных организаций или уполномоченные им лица должны в течении 10 рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода воспитанников
- 3.5. Исходная организация уведомляет родителей о получении информации.
- 3.6. После получения письменного согласия родителей (законных представителей) исходная организация издает распорядительный акт об отчислении воспитанников в порядке и перевода в принимающую организацию
- 3.7. Исходная организация передает в принимающую организацию списки и письменные согласия родителей (законных представителей) личные дела
- 3.8. Принимающая организация заключает договор в течении трех рабочих дней, распорядительный акт о приеме воспитанников. Формирует новые личные дела воспитанников.

4. Перевод воспитанника в Детский сад № 167 ОАО «РЖД», в случае прекращения деятельности других частных дошкольных образовательных учреждений ОАО «РЖД», аннулирования лицензии, либо приостановление деятельности лицензии.

- 4.1. Для осуществления перевода воспитанника в Детский сад № 167 ОАО «РЖД», в случае прекращения деятельности других частных дошкольных образовательных учреждений ОАО «РЖД», аннулирования лицензии, либо приостановление деятельности лицензии Учредитель запрашивает Детский сад № 167 ОАО «РЖД» о возможности перевода воспитанников из исходных организаций.
- 4.2. Заведующий или уполномоченное им лицо в течении 10 рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно информируют учредителя о возможности принятия переводом воспитанников.
- 4.3. При наличии мест на основании документов, указанных в п.3.2. настоящего положения, Заведующий ДС 167 ОАО «РЖД» заключает договор с родителями (законными представителями) воспитанниками в течении 3 рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении воспитанников в порядке

перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии ,приостановлением лицензии. В распорядительном акте (приказе о зачислении) делается запись о зачислении воспитанников в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода возрастной категории воспитанника и направленности группы.

4.4. Заведующий или уполномоченное им лицо на основании переданных личных дел на воспитанников формирует новые личные дела, включающие в том числе и выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей)воспитанников.